



**COMUNE DI PALU' DEL FERSINA
GAMOA' VA PALAI EN BERSNTOL**

GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI:
FIEROZZO
FRASSILONGO
SANT'ORSOLA TERME
VIGNOLA FALESINA
COMUNITA' ALTA VALSUGANA E
BERSNTOL

Prot. 3781

Palù del Fersina/Palai en Bersntol, 19 settembre 2025

AVVISO

contributi sulle spese di viaggio per i lavoratori pendolari residenti

Come previsto dall'art. 20 del Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere ad Associazioni, Enti Pubblici e Privati, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 30.11.2012, esecutiva, e modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 19.12.2019, il Comune di Palù del Fersina/Palai en Bersntol può concedere contributi sulle spese di viaggio ai lavoratori dipendenti pendolari, che hanno la residenza presso il citato Comune e prestano la loro attività lavorativa fuori dal territorio comunale, rientrando a Palù del Fersina.

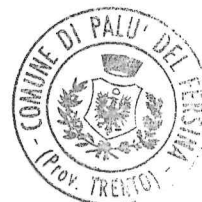
Chi intende usufruire di tale agevolazione per l'anno 2024, può presentare domanda, presso gli Uffici comunali del Comune di Palù del Fersina/Palai en Bersntol, dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 12:30, venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00, su apposito modulo, disponibile sull'Albo Informatico e presso gli stessi uffici comunali durante gli orari indicati, recante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, entro il giorno:

VENERDI' 17 OTTOBRE 2025 ORE 12:00

LE DOMANDE PRESENTATE OLTRE DETTO TERMINE NON VERRANNO PRESE IN
CONSIDERAZIONE

Tale dichiarazione sulla sua veridicità sarà soggetta a controlli, eventuali, del Comune di Palù del Fersina.

Il Sindaco
dott. ing. Franco Moar



Comune di Palù del Fersina, loc. Lenzi, 42 – 38050 Palù del Fersina (TN)

www.comune.paludelfersina.tn.it

Codice fiscale e Partita IVA 00272300229



COMUNE DI PALU' DEL FERSINA GAMOA' VA PALAI EN BERSNTOL

GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI:
FIEROZZO
FRASSILONGO
SANT'ORSOLA TERME
VIGNOLA FALESINA
COMUNITA' ALTA VALSUGANA E
BERSNTOL

Estratto del Regolamento comunale
per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e per l'attribuzione di vantaggi economici di
qualsiasi genere ad associazioni, enti pubblici e privati.

(Approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 30.11.2012 e
modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 19.12.2019)

ART. 20

1. Al fine di favorire la permanenza della propria popolazione sul proprio territorio comunale riducendo il disagio derivante dai costi di trasferimento e con la sensibilità della massima salvaguardia della storia, cultura, valori e tradizioni della Cultura Mochèna, il Comune di Palù del Fersina riconosce un rimborso chilometrico forfetario annuo ai residenti che:

a) sono titolari di un rapporto di lavoro dipendente con reddito annuo imponibile derivante da lavoro dipendente (da dimostrare attraverso modelli CUD/730/Unico) non superiore a complessivi di € 38.000,00;

b) si recano con un mezzo (automobile/ciclomotore/motoveicolo o simili) proprio o di proprietà di un familiare oltre la Valle dei Mocheni presso la sede di lavoro fissata nel contratto di lavoro e distante più di dieci chilometri dal Comune di Palù del Fersina, con il punto di origine fissato convenzionalmente nella sede comunale (Loc. Lenzi n. 42);

c) presentano, entro la data fissata dall'Amministrazione, apposita domanda indicando i chilometri corrispondenti al tragitto più breve considerando come punto di origine la loc. Lenzi n. 42 ed il numero dei giorni nei quali il richiedente ha effettivamente lavorato;

2. La domanda citata nella lettera c) del precedente comma deve essere formulata solo su apposito modulo predisposto dagli uffici comunali e deve contenere apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con assunzione delle responsabilità conseguenti.

3. Il rimborso spetta nel limite del tragitto più breve, per una sola volta al giorno (corrispondente alla andata ed al ritorno in Valle) e per un massimo di 220 giorni lavorativi all'anno.

4. Il Comune riconosce il rimborso nel limite dell'importo stanziato nel Bilancio di previsione.

5. Il Comune effettua controlli sulle dichiarazioni presentate e nel caso in cui ravvisi dichiarazioni mendaci, oltre a non corrispondere il rimborso non spettante, provvede al recupero di quanto erogato senza titolo e ad effettuare la segnalazione alla Autorità Giudiziaria.



COMUNE DI PALU' DEL FERSINA GAMOA' VA PALAI EN BERSNTOL

GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI:
FIEROZZO
FRASSILONGO
SANT'ORSOLA TERME
VIGNOLA FALESINA
COMUNITA' ALTA VALSUGANA E
BERSNTOL

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Informativa ai sensi degli artt 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Titolare del trattamento è l'Ente Comune di Palù del Fersina con sede a Palù del Fersina in via Lenzi, 42 (e-mail segreteria@comune.paludelfersina.tn.it, sito internet www.comune.paludelfersina.tn.it) – Legale rappresentante: Sindaco pro tempore.

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

- ☐ sono stati raccolti presso l'interessato.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività: finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra da parte dell'Ufficio segreteria del Comune di Palù del Fersina.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati non sono oggetto di diffusione ai sensi di legge (la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero).

I dati non sono oggetto di trasferimento (delle banche dati) all'estero.

I dati possono essere conosciuti

dagli incaricati del Servizio/Ufficio Segreteria.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura:

- ☐ obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Vicesegretario comunale
f.to dott.ssa Alessandra Groff

